

Nombre del Cuso: Laboratorio de Sistemas Organizacionales y Gerenciales 1

Categoría:	Obligatorio	Semestre:	2do. Semestre 2021
Docente:	Msc. Ing. Estuardo Zapeta	Auxiliares	Paul Steve Contreras Herrera Rafael Antonio Morales Donis
Enlace Meet:	https://meet.google.com/abu-cxvb-bxu		
Día que se imparte:	Miércoles	Horario:	19:00 – 20:40

1. Descripción del laboratorio

El contenido del laboratorio ayuda a los estudiantes a ver las conexiones directas entre los sistemas de información y el rendimiento empresarial. Describe los principales objetivos comerciales que impulsan el uso de los sistemas y tecnologías de la información en las corporaciones a nivel global: excelencia operativa; nuevos productos y servicios; mejor toma de decisiones; ventaja competitiva; y la supervivencia.

2. Objetivos

General	Específicos
<p>Trasladar a los estudiantes los conocimientos sobre la transformación de las organizaciones con el uso de las tecnologías de la información.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer cómo se están transformando los negocios con los sistemas de información y por qué son tan esenciales para administrar un negocio hoy en día. • Entender que es un sistema de información, cómo funciona, cuáles son sus componentes de administración, organización y tecnología y por qué los activos complementarios son esenciales para garantizar que los sistemas de información brinden un valor genuino para las organizaciones

3. Metodología

1. Se impartirán clases magistrales, con la participación de los estudiantes para el manejo de aplicaciones orientadas a cubrir los temas del contenido.
2. Autoaprendizaje y lectura constante de información relacionada al laboratorio.
3. Exámenes cortos, tareas, prácticas y proyectos, para el control del progreso.

4. Competencias terminales

- Al finalizar el laboratorio el estudiante desarrolla las siguientes competencias:
- Capacidad para implementar sistemas de información en la empresa (ERP, SCM, CRM).
 - Habilidad para incorporar TIC de acuerdo con necesidades de cambio organizativo.



6. Contenido temático del laboratorio

Unidad	Tema
	<ol style="list-style-type: none">1. Se requiere de un 80% de asistencia al laboratorio.2. Es obligatorio aprobar el laboratorio con una nota mínima de 61 puntos para tener derecho a examen final y aprobación del curso.3. Solo se calificarán exámenes y proyectos de estudiantes asignados en el curso.



<p>1. Los sistemas de información</p>	<p>1. Los sistemas de información</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Evolución del sistema de información en la empresa 1.2. La gestión de los recursos de información 1.3. La gestión del conocimiento <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1. La cadena de valor del conocimiento 1.3.2. Las tecnologías de la información en la gestión del conocimiento 1.3.3. Ventajas de la gestión del conocimiento
<p>2. Tecnologías de la información y de las comunicaciones</p>	<p>2. Tecnologías de la información y de las comunicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1. El papel estratégico de las TIC 2.2. Sistemas de información en negocios globales 2.3. Global e-business and collaboration 2.4. Ethical and social Issues en los sistemas de información
<p>3. Los tipos de sistemas de información en la empresa y el componente humano</p>	<p>3. Los tipos de sistemas de información en la empresa y el componente humano</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Clases de sistemas de información <ul style="list-style-type: none"> 3.1.1. De los sistemas funcionales a la integración: los sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP) 3.1.2. Las aplicaciones para la gestión de la cadena de suministro (SCM) 3.1.3. Los sistemas de gestión de relaciones con el cliente (CRM): la tecnología orientada a otra filosofía de gestión empresarial 3.1.4. Una visión desde la arquitectura de sistemas: sistemas centralizados y distribuidos 3.1.5. Sistemas para la toma de decisiones (BI) 3.1.6. Sistemas de información geográfica (GIS)
<p>4. Tecnologías de la información y la comunicación y la gestión del cambio</p>	<p>4. Tecnologías de la información y la comunicación y la gestión del cambio</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.1. Incorporación de TIC y la necesidad de cambio organizativo 4.2. Tipos de cambio organizativo <ul style="list-style-type: none"> 4.2.1. Modelos de cambio orientados a procesos 4.2.2. Pautas de gestión de cambio 4.2.3. El papel de las tecnologías de la información y comunicación en los esfuerzos del cambio



	4.2.4. Rediseño de procesos de negocio 4.2.5. Metodologías de gestión de cambio organizativo por introducción de TIC.
5. Nuevos entornos laborales	5. Nuevos entornos laborales 5.1. Estrategias de outsourcing y TIC 5.2. Prácticas de trabajo a distancia y deslocalización de trabajo 5.3. Las organizaciones virtuales 5.4. Los sistemas interempresariales

7. Evaluación de rendimiento académico

El laboratorio debe ser aprobado con nota mínima de 61 puntos y es obligatorio para optar a examen final del curso.

Procedimiento de evaluación		Ponderación	Envío enunciado	Entrega
Prácticas	Práctica 1	10 pts.	3 de agosto	13 de agosto
	Práctica 2	10 pts.	17 de agosto	27 de agosto
	Práctica 3	10 pts.	31 de agosto	10 de septiembre
Total prácticas		30 pts.		
Proyecto	Fase I	20 pts.	13 de septiembre	27 de septiembre
	Fase II	20 pts.	28 de septiembre	11 de octubre
	Fase III	20 pts.	12 de octubre	25 de octubre
Total proyecto		60 pts.		
Examen final		10 pts.	---	---
Total		100		



8. Cronograma de actividades	
Tema	Fecha
Unidad 1	
Evolución del sistema de información en la empresa	21 de julio
La gestión de los recursos de información	28 de julio
La gestión del conocimiento	28 de julio
Unidad 2	
El papel estratégico de las TIC	4 de agosto
Sistemas de información en negocios globales	4 de agosto
Global e-business and collaboration	11 de agosto
Ethical and social Issues en los sistemas de información	11 de agosto
Unidad 3	
Sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP)	18 de agosto
Aplicaciones para la gestión de la cadena de suministro (SCM)	18 de agosto
Sistemas de gestión de relaciones con el cliente (CRM)	25 de agosto
Sistemas centralizados y distribuidos	25 de agosto
Sistemas para la toma de decisiones (BI)	1 de septiembre
Sistemas de información geográfica (GIS)	1 de septiembre
Unidad 4	
Incorporación de TIC y la necesidad de cambio organizativo	8 de septiembre
Modelos de cambio orientados a procesos	8 de septiembre
Pautas de gestión de cambio	22 de septiembre
El papel de las tecnologías de la información y comunicación en los esfuerzos del cambio	22 de septiembre
Rediseño de procesos de negocio	29 de septiembre
Metodologías de gestión de cambio organizativo por introducción de TIC.	29 de septiembre
Unidad 5	
Estrategias de outsourcing y TIC	6 de octubre
Prácticas de trabajo a distancia	6 de octubre
Deslocalización de trabajo	13 de octubre
Las organizaciones virtuales	27 de octubre
Los sistemas interempresariales	3 de noviembre