

Nombre del Cuso: Laboratorio de Sistemas Organizacionales y Gerenciales 1

Categoría:	Obligatorio	Semestre:	2do. Semestre 2024
Docente:	Msc. Ing. Estuardo Zapeta	Auxiliar	Luis Diego de León Sánchez
Enlace Meet:	https://meet.google.com/ghx-kidu-ybi		
Día que se imparte:	Viernes	Horario:	19:00 - 20:40

1. Descripción del laboratorio

El contenido del laboratorio ayuda a los estudiantes a ver las conexiones directas entre los sistemas de información y el rendimiento empresarial. Describe los principales objetivos comerciales que impulsan el uso de los sistemas y tecnologías de la información en las corporaciones a nivel global: excelencia operativa; nuevos productos y servicios; mejor toma de decisiones; ventaja competitiva; y la supervivencia.

2. Objetivos

General	Específicos
Trasladar a los estudiantes los conocimientos sobre la transformación de las organizaciones con el uso de las tecnologías de la información.	<ul style="list-style-type: none">• Conocer cómo se están transformando los negocios con los sistemas de información y por qué son tan esenciales para administrar un negocio hoy en día.• Entender que es un sistema de información, cómo funciona, cuáles son sus componentes de administración, organización y tecnología y por qué los activos complementarios son esenciales para garantizar que los sistemas de información brinden un valor genuino para las organizaciones

3. Metodología

1. Se impartirán clases magistrales, con la participación de los estudiantes para el manejo de aplicaciones orientadas a cubrir los temas del contenido.
2. Autoaprendizaje y lectura constante de información relacionada al laboratorio.
3. Exámenes cortos, tareas, prácticas y proyectos, para el control del progreso.

4. Competencias terminales

- Al finalizar el laboratorio el estudiante desarrolla las siguientes competencias:
- Capacidad para implementar sistemas de información en la empresa (ERP, SCM, CRM).
 - Habilidad para incorporar TIC de acuerdo con necesidades de cambio organizativo.



5. Observaciones

1. Se requiere de un 80% de asistencia al laboratorio.
2. Es obligatorio aprobar el laboratorio con una nota mínima de 61 puntos para tener derecho a examen final y aprobación del curso.
3. Solo se calificarán exámenes y proyectos de estudiantes asignados en el curso.



6. Contenido temático del laboratorio

Unidad	Tema
<p>1. Los sistemas de información</p>	<p>1. Los sistemas de información</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1. Evolución del sistema de información en la empresa 1.2. La gestión de los recursos de información 1.3. Business Analytics 1.4. La gestión del conocimiento <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1. La cadena de valor del conocimiento 1.4.2. Las tecnologías de la información en la gestión del conocimiento 1.4.3. Ventajas de la gestión del conocimiento 1.4.4. Introducción a Business Intelligence
<p>2. Tecnologías de la información y de las comunicaciones</p>	<p>2. Tecnologías de la información y de las comunicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1. El papel estratégico de las TIC 2.2. Sistemas de información en negocios globales 2.3. Global e-business and collaboration 2.4. Ethical and social Issues en los sistemas de información
<p>3. Los tipos de sistemas de información en la empresa y el componente humano</p>	<p>3. Los tipos de sistemas de información en la empresa y el componente humano</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1. Clases de sistemas de información <ul style="list-style-type: none"> 3.1.1. De los sistemas funcionales a la integración: los sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP) 3.1.2. Las aplicaciones para la gestión de la cadena de suministro (SCM) 3.1.3. Los sistemas de gestión de relaciones con el cliente (CRM): la tecnología orientada a otra filosofía de gestión empresarial 3.1.4. Una visión desde la arquitectura de sistemas: sistemas centralizados y distribuidos 3.1.5. Sistemas de información geográfica (GIS)



<p>4. Tecnologías de la información y la comunicación y la gestión del cambio</p>	<p>4. Tecnologías de la información y la comunicación y la gestión del cambio</p> <p>4.1. Incorporación de TIC y la necesidad de cambio organizativo</p> <p>4.2. Tipos de cambio organizativo</p> <p>4.2.1. Modelos de cambio orientados a procesos</p> <p>4.2.2. Pautas de gestión de cambio</p> <p>4.2.3. El papel de las tecnologías de la información y comunicación en los esfuerzos del cambio</p> <p>4.2.4. Rediseño de procesos de negocio</p> <p>4.2.5. Metodologías de gestión de cambio organizativo por introducción de TIC.</p>
<p>5. Nuevos entornos laborales</p>	<p>5. Nuevos entornos laborales</p> <p>5.1. Estrategias de outsourcing y TIC</p> <p>5.2. Prácticas de trabajo a distancia y deslocalización de trabajo</p> <p>5.3. Las organizaciones virtuales</p> <p>5.4. Los sistemas interempresariales</p>

7. Evaluación de rendimiento académico

El laboratorio debe ser aprobado con nota mínima de 61 puntos y es obligatorio para optar a examen final del curso.

Procedimiento de evaluación		Ponderación	Envío enunciado	Entrega
Prácticas	Práctica 1	10 pts.	2 de agosto	16 de agosto
	Práctica 2	10 pts.	17 de agosto	27 de agosto
	Práctica 3	10 pts.	28 de agosto	10 de septiembre
Total prácticas		30 pts.		
Proyecto	Fase I	20 pts.	16 de septiembre	30 de septiembre
	Fase II	20 pts.	1 de octubre	14 de octubre
	Fase III	20 pts.	15 de octubre	29 de octubre
Total proyecto		60 pts.		
Examen final		10 pts.		
Nota de promoción		100 pts.		



8. Cronograma de actividades	
Tema	Fecha
Unidad 1	
El sistema de información en la empresa y transformación digital	26 de julio
Business Analytics	26 de julio
La gestión de los recursos de información	26 de julio
La gestión del conocimiento	2 de agosto
Unidad 2	
El papel estratégico de las TIC	9 de agosto
Sistemas de información en negocios globales	9 de agosto
Global e-business and collaboration	16 de agosto
Ethical and social Issues en los sistemas de información	16 de agosto
Unidad 3	
Sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP)	23 de agosto
Aplicaciones para la gestión de la cadena de suministro (SCM)	23 de agosto
Sistemas de gestión de relaciones con el cliente (CRM)	30 de agosto
Sistemas centralizados y distribuidos	30 de agosto
Sistemas para la toma de decisiones (BI)	6 de septiembre
Sistemas de información geográfica (GIS)	6 de septiembre
Unidad 4	
Incorporación de TIC y la necesidad de cambio organizativo	13 de septiembre
Modelos de cambio orientados a procesos	13 de septiembre
Pautas de gestión de cambio	20 de septiembre
El papel de las tecnologías de la información y comunicación en los esfuerzos del cambio	20 de septiembre
Rediseño de procesos de negocio	27 de septiembre
Metodologías de gestión de cambio organizativo por introducción de TIC.	27 de septiembre
Ejemplos de automatización de procesos de negocio	4 de octubre
Estrategias de datos para aprovechar al máximo las TIC	4 de octubre
Combinación de TIC con las diferentes áreas de negocio	11 de octubre
Manejo y diseño estratégico de TIC en las organizaciones	18 de octubre
Unidad 5	
Estrategias de outsourcing y TIC	25 de octubre
Prácticas de trabajo a distancia y deslocalización de trabajo	25 de octubre