



NOMBRE DEL CURSO: PROGRAMACIÓN COMERCIAL 1

CÓDIGO:	667	CRÉDITOS:	3
ESCUELA:	Escuela de en Ciencias y Sistemas	ÁREA A LA QUE PERTENECE:	Programación
PRE REQUISITO:	Programación de Computadoras 1 (090), Ingeniería de plantas (632)	POST REQUISITO:	
CATEGORIA:	Obligatorio		
CATEDRÁTICO (A):	Ing. Herman Veliz	AUXILIAR:	Staff
EDIFICIO:	Virtual (UED/MEET)	SECCIÓN:	P
SALON DEL CURSO:	24	SALON DEL LABORATORIO:	UED/Meet
HORAS POR SEMANA DEL CURSO:	2	HORAS POR SEMANA DEL LABORATORIO:	2 horas
DÍAS QUE SE IMPARTE EL CURSO:	Martes y jueves	DÍAS QUE SE IMPARTE EL LABORATORIO:	
HORARIO DEL CURSO:	07:00 PM – 7:50 PM	HORARIO DEL LABORATORIO:	

DESCRIPCION DEL CURSO:

Los sistemas de información son un recurso de gran importancia en la actualidad, debido al uso que las organizaciones les dan para aumentar su productividad y eficiencia. En este curso se proporcionarán los conceptos sobre los sistemas de información y bases de datos para que el estudiante obtenga un panorama general del uso y aplicación de sistemas basados en computadora y además de algunos temas relacionados con la gestión de sistemas en la administración de una organización.

Se proporcionará al estudiante los elementos necesarios para que comprenda el impacto de los sistemas de información en la toma de decisiones dentro de las organizaciones y adquiera los criterios básicos para el desarrollo y administración de dichos recursos.

OBJETIVOS GENERALES:

1. Aplicar los conceptos de bases de datos en un área práctica
2. Aplicar los conceptos de sistemas de información por parte del estudiante en un ambiente de trabajo.

METODOLOGIA:

El curso se desarrollará a través de clases virtuales utilizando las Herramientas Uedi, Meet, donde se expondrán nuevos conceptos y se realizará el planteo, análisis, discusión y resolución de problemas de distinta naturaleza. Se dejarán tareas para reforzar los conceptos aprendidos. Además, se desarrollarán exposiciones en grupos por parte de los estudiantes con casos reales para el aprendizaje de los conceptos. Así mismo, en la parte práctica de se aprenderá el uso de los programas: Microsoft Access, Project Manager, Power BI, Excel y otras herramientas.



EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ACADEMICO:

La nota final estará compuesta de 100 puntos distribuidos de la siguiente manera:

Zona	3 Evaluaciones Parciales		
	1er. Parcial	16 Puntos	17/08/2023 (19:00 – 19:50 hrs.)
	2do. Parcial	12 Puntos	12/09/2023 (19:00 – 19:50 hrs.)
	3er. Parcial	<u>12 Puntos</u>	19/10/2023 (19:00 – 19:50 hrs.)
	Subtotal de Parciales	40 Puntos	
	Otras Actividades		
	Exposición de grupo	10 Puntos	
	Cortos/Hojas de clase	<u>02 Puntos</u>	
	Subtotal Actividades	12 puntos	
	Laboratorio		
	Tareas/cortos/hojas de Lab	02 Puntos	
	Conferencia del Auxiliar	02 Puntos	
	Asistencia Laboratorio	02 Puntos	
	Proyecto	<u>17 Puntos</u>	
	Subtotal de Laboratorio	23 Puntos	
	Total Zona	75 Puntos	
	Examen Final	<u>25 Puntos</u>	
	Total	100 Puntos	

CONTENIDO PROGRAMATICO Y CALENDARIZACION:

UNIDAD 1: Sistemas de bases de datos

1. Conceptos de sistemas de bases de datos
2. Archivos
3. Bases de datos
4. Sistemas de bases de datos
5. Administrador de bases de datos

UNIDAD 2: Introducción al análisis y diseño de bases de datos

1. Diseño de bases de datos basados en el diagrama Entidad/Relación (E/R)
2. Construcción de la base de datos

UNIDAD 3: Manejo de proyectos con Microsoft Project, Power BI, Excel

UNIDAD 4: Los sistemas de Información

1. La estrategia de negocios a través de las tecnologías de información
2. Las tecnologías de la información en los negocios
3. El comercio electrónico y las redes sociales
4. Infraestructura de redes en las empresas
5. Tecnologías de apoyo a la toma de decisiones
6. Adquisición de recursos computacionales
7. Desarrollo de estrategias y soluciones de TI

BIBLIOGRAFIA:

Daniel Cohen, Enrique Asín Lares. Tecnologías de la Información, Estrategias y transformación en los negocios. McGraw Hill. Sexta Edición



CONTENIDO LABORATORIOS:

Microsoft Project, Excel, Power BI, Access

NOTAS IMPORTANTES:

1. No se reponen exámenes parciales, el final vale por una inasistencia de parcial. Presentar hoja de excusa por la ausencia del parcial. Si no realizó algún examen corto u hoja de trabajo de clase, no se validará con ninguna nota de parcial.
2. Cualquier copia (exámenes, tareas, cortos, hojas de trabajo y/o proyecto) se sancionarán con cero para los involucrados. No se aceptarán excusas de ninguna índole.
3. Las tareas que se dejen en clase o en el laboratorio, deberán ser hechas como se indique
4. No se reciben tareas ni proyecto tarde.