

PROGRAMA DEL CURSO

NOMBRE DEL CURSO: PROGRAMACIÓN DE COMPUTADORAS 1

Actualización de fechas, ponderación de zona y cronograma — Segundo Semestre 2026

CÓDIGO:	0090	CRÉDITOS:	3
ESCUELA:	Ciencias y Sistemas	ÁREA:	Programación
PRE REQUISITO:	Mat. Intermedia 3 (115), Estadística 1 (732)	POST REQUISITO:	—
CATEGORÍA:	Obligatorio	CATEDRÁTICO(A):	Ing. Jorgen Ramírez
AUXILIAR:	—	SECCIÓN:	P
EDIFICIO:	UEDI / Meet	SALÓN DEL CURSO:	UEDI / Meet
HORAS/SEMANA CURSO:	2	HORAS/SEMANA LABORATORIO:	2
HORARIO DEL CURSO:	Lunes y Miércoles, 17:20 a 18:10 horas — Sección P		
PERIODO ACADÉMICO:	Segundo Semestre 2026 — del 13 de julio al 30 de octubre de 2026 (clases), según Calendario de Labores de la Facultad de Ingeniería		

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso busca que el estudiante obtenga los conocimientos básicos para el manejo del sistema operativo Windows, Internet, así como los paquetes de Microsoft Office 2016 (Word, Excel, PowerPoint, Access), complementados con una introducción al uso de herramientas de Inteligencia Artificial aplicadas a la ofimática, que le serán de utilidad a lo largo de su carrera profesional.

OBJETIVOS GENERALES

- Manejar las opciones básicas del sistema operativo Windows.
- Realizar búsquedas y acceder a sitios específicos en Internet.
- Enviar y recibir mensajes de correo electrónico.
- Manejar las opciones básicas de los paquetes de Microsoft Office 2016 vistos en el curso.
- Identificar y utilizar de forma responsable herramientas de Inteligencia Artificial como apoyo a la productividad ofimática.

METODOLOGÍA

La metodología a utilizarse será el auto aprendizaje con sesiones sincrónicas de apoyo los días lunes y miércoles de 17:20 a 18:10 horas por medio de Google Meet / plataforma UEDI. El estudiante, con ayuda de las referencias bibliográficas y las guías de contenido por unidad, desarrollará sus habilidades en los puntos especificados en la guía de cada unidad. El aprendizaje será evaluado según los lineamientos definidos por las guías de cada unidad y mediante examen en las fechas programadas. Para resolución de dudas habrá atención por parte de los auxiliares y del catedrático por correo electrónico y la plataforma de trabajo.

EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

La nota final está compuesta de 100 puntos, distribuidos de la siguiente manera (ponderación de zona vigente):

Rubro	Categoría	Ponderación	Fecha / periodo
Primer examen parcial	Exámenes parciales	10	Miércoles 12 de agosto de 2026
Segundo examen parcial	Exámenes parciales	17	Miércoles 16 de septiembre de 2026

Tercer examen parcial	Exámenes parciales	18	Miércoles 14 de octubre de 2026
Laboratorio	Otras actividades curriculares	30	Continuo — 4 laboratorios (ver cronograma)
Total Zona		75	
Examen final	Examen final	25	Según horario oficial de evaluaciones finales (31 oct. – 13 nov. 2026)
Nota final		100	

CONTENIDO PROGRAMÁTICO Y CALENDARIZACIÓN

Tema 1: Editores de texto — Word 2016

- Unidad 1: Elementos de Word 2016
- Unidad 2: El primer documento
- Unidad 3: Edición básica
- Unidad 4: Guardar y abrir documentos
- Unidad 5: Formatos
- Unidad 6: Diseño de página
- Unidad 7: Ortografía y gramática
- **Unidad 8 (NUEVA): Inteligencia Artificial aplicada a Word — asistentes de redacción y revisión (Copilot / IA generativa)**

Tema 2: Hojas de cálculo — Excel 2016

- Unidad 1: Elementos de Excel 2016
- Unidad 2: Empezando a trabajar con Excel
- Unidad 3: Fórmulas y funciones
- Unidad 4: Manipulando celdas
- Unidad 5: Formato de celdas
- Unidad 6: Gráficos
- Unidad 7: Impresión
- **Unidad 8 (NUEVA): Inteligencia Artificial aplicada a Excel — análisis de datos y fórmulas asistidas por IA**

Tema 3: Presentaciones — PowerPoint 2016

- Unidad 1: Introducción
- Unidad 2: Crear una presentación
- Unidad 3: Tipos de vistas
- Unidad 4: Trabajar con tablas
- Unidad 5: Trabajar con gráficos
- Unidad 6: Insertar sonidos y películas
- Unidad 7: Animaciones y transiciones
- **Unidad 8 (NUEVA): Diseño de presentaciones con Inteligencia Artificial (PowerPoint Designer / Copilot)**

Tema 4: Bases de datos — Access 2016

- Unidad 1: Elementos básicos de Access
- Unidad 2: Crear tablas de datos
- Unidad 3: Las consultas
- Unidad 4: Los formularios
- Unidad 5: Los informes
- Unidad 6: Las macros

Tema 5: Introducción a Windows

- Conceptos de Hardware y Software · Tipos de software · Sistemas operativos y sus tipos
- Windows: inicio y cierre de sesión, movimientos del mouse, operaciones con ventanas
- Botón de Inicio y Barra de tareas · Configuración del Escritorio
- Explorador de Archivos · Configuración de impresoras

Tema 6: Internet

- ¿Qué es Internet? · Uso de exploradores
- Uso de correo electrónico (Outlook)

Tema 7 : Introducción a la Inteligencia Artificial

- *Unidad 1: ¿Qué es la Inteligencia Artificial? Conceptos básicos*
- *Unidad 2: Herramientas de IA de uso cotidiano (ChatGPT, Copilot, Gemini)*
- *Unidad 3: Uso ético y responsable de la Inteligencia Artificial*
- *Unidad 4: Integración de IA en Microsoft Office*

BIBLIOGRAFÍA

- Folleto de Programación 1 (090) — Material digital, Escuela de Ciencias y Sistemas.
- Documentación oficial de Microsoft Office 2016 (Word, Excel, PowerPoint, Access).
- Recursos institucionales sobre uso responsable de Inteligencia Artificial en la educación superior.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES — SEGUNDO SEMESTRE 2026

Fecha	Modalidad	Contenido / Actividad
Lun 13 jul 2026	Virtual – Meet	Inicio de clases. Presentación del programa y encuadre del curso. Tema 1 – Unidad 1: Elementos de Word 2016.
Mié 15 jul 2026	Virtual – Meet	Lección Inaugural de la Facultad (actividad institucional). Tema 1 – Unidad 2: El primer documento.
Lun 20 jul 2026	Virtual – Meet	Tema 1 – Unidad 3: Edición básica.
Mié 22 jul 2026	Virtual – Meet	Tema 1 – Unidad 4: Guardar y abrir documentos / Unidad 5: Formatos.
Lun 27 jul 2026	Virtual – Meet	Tema 1 – Unidad 6: Diseño de página.
Mié 29 jul 2026	Virtual – Meet	Tema 1 – Unidad 7: Ortografía y gramática. Se asigna Laboratorio 1 (documento en Word).
Lun 03 ago 2026	Virtual – Meet	Tema 1 – Unidad 8 (IA): Herramientas de IA en Word (Copilot / IA generativa para redacción y revisión).
Mié 05 ago 2026	Virtual – Meet	Entrega de Laboratorio 1. Repaso general de Word 2016.
Lun 10 ago 2026	Virtual – Meet	Repaso integral para el Primer Examen Parcial (Word 2016).
Mié 12 ago 2026	Presencial	PRIMER EXAMEN PARCIAL — Word 2016 (10 puntos).
Lun 17 ago 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 1: Elementos de Excel 2016.
Mié 19 ago 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 2: Empezando a trabajar con Excel.
Lun 24 ago 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 3: Fórmulas y funciones.
Mié 26 ago 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 4: Manipulando celdas / Unidad 5: Formato de celdas.
Lun 31 ago 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 6: Gráficos.
Mié 02 sep 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 7: Impresión. Se asigna Laboratorio 2 (hoja de cálculo).
Lun 07 sep 2026	Virtual – Meet	Tema 2 – Unidad 8 (IA): IA aplicada a Excel (análisis de datos y fórmulas asistidas por IA).
Mié 09 sep 2026	Virtual – Meet	Entrega de Laboratorio 2. Repaso general de Excel 2016.
Lun 14 sep 2026	Virtual – Meet	Repaso integral para el Segundo Examen Parcial (Excel 2016).
Mié 16 sep 2026	Presencial	SEGUNDO EXAMEN PARCIAL — Excel 2016 (17 puntos).
Lun 21 sep 2026	Virtual – Meet	Tema 3 – Unidad 1: Introducción / Unidad 2: Crear una presentación.
Mié 23 sep 2026	Virtual – Meet	Tema 3 – Unidad 3: Tipos de vistas / Unidad 4: Trabajar con tablas.
Lun 28 sep 2026	Virtual – Meet	Tema 3 – Unidad 5: Trabajar con gráficos / Unidad 6: Insertar sonidos y películas.
Mié 30 sep 2026	Virtual – Meet	Tema 3 – Unidad 7: Animaciones y transiciones. Se asigna Laboratorio 3 (presentación).
Lun 05 oct 2026	Virtual – Meet	Tema 4 – Unidad 1: Elementos básicos de Access / Unidad 2: Crear tablas de datos.
Mié 07 oct 2026	Virtual – Meet	Tema 4 – Unidad 3: Las consultas / Unidad 4: Los formularios.
Lun 12 oct 2026	Virtual – Meet	Tema 4 – Unidad 5: Los informes / Unidad 6: Las macros. Tema 3 – Unidad 8 (IA): PowerPoint Designer / Copilot.
Mié 14 oct 2026	Presencial	TERCER EXAMEN PARCIAL — PowerPoint 2016 y Access 2016 (18 puntos).

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
FACULTAD DE INGENIERÍA · ESCUELA DE CIENCIAS Y SISTEMAS

Lun 19 oct 2026	Virtual – Meet	Tema 5: Introducción a Windows (hardware/software, sistemas operativos, manejo básico).
Mié 21 oct 2026	Virtual – Meet	Tema 5 (continuación): Explorador de archivos y configuración. Tema 6: Internet — exploradores y correo electrónico.
Lun 26 oct 2026	Virtual – Meet	Tema 7 (NUEVO – IA): herramientas de uso cotidiano (ChatGPT, Copilot, Gemini) y uso ético y responsable de la IA.
Mié 28 oct 2026	Virtual – Meet	Último día de clases. Repaso general para Examen Final. Entrega de Laboratorio 3 y cierre de laboratorios.

FECHAS ADMINISTRATIVAS DE REFERENCIA

Fecha	Responsable	Actividad administrativa (Calendario de Labores 2026)
18 ago 2026	<i>Control Académico</i>	Habilitación del ingreso de notas del Primer Parcial y de laboratorios/actividades en el portal docente.
03 nov 2026	<i>Control Académico</i>	Último día de ingreso de zonas finales de clases magistrales.
31 oct – 13 nov 2026	<i>Según horario oficial</i>	Periodo oficial de Evaluaciones Finales. Examen Final: Windows 10 e Internet (25 puntos). Ver horario en portal.ingenieria.usac.edu.gt.
06 – 16 nov 2026	<i>Control Académico</i>	Ingreso de notas de Evaluación Final.
13 – 21 nov 2026	<i>Según horario oficial</i>	Primera Recuperación (únicamente estudiantes asignados). Contenido: Windows 10 e Internet.
A definir	<i>Según horario oficial</i>	Segunda Recuperación: se realiza al inicio del semestre siguiente, conforme al Calendario de Labores correspondiente.

LABORATORIOS (30 PUNTOS)

Se realizarán 4 laboratorios a lo largo del semestre, uno por cada herramienta principal (Word, Excel, PowerPoint y Access/integración de IA), asignados y calificados a través de la plataforma UEDI. La distribución específica de puntos por laboratorio y las rúbricas de evaluación se publicarán oportunamente en la plataforma del curso.

SANCIONES

- Se penaliza con nota de cero puntos si se encuentra copia de exámenes.
- Se anula la nota del curso, reservándose el derecho de notificar a la autoridad competente, en caso de: falsificar cualquier información o documento relacionado con el curso, o que se solicite por parte del catedrático o auxiliar.
- Deberá conectar la cámara durante la realización de los exámenes parciales y cuando el catedrático o el auxiliar lo solicite.

NOTAS IMPORTANTES

- Las fechas de los tres exámenes parciales son las máximas y oficiales para el curso; no habrá modificación posterior salvo disposición de Control Académico.
- El Examen Final y las evaluaciones de Primera y Segunda Recuperación se rigen por el horario oficial que publique Control Académico en portal.ingenieria.usac.edu.gt.
- Las unidades y actividades de Inteligencia Artificial son contenido complementario que refuerza el uso de Word, Excel y PowerPoint; no sustituyen ni reducen los contenidos oficiales del programa aprobado.

Elaborado por: Ing. Jorgen Ramírez — Catedrático del curso

Fecha de elaboración: 13 de julio de 2026