

**PROGRAMA DE LABORATORIO**

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA  
FACULTAD DE INGENIERÍA  
ESCUELA DE CIENCIAS Y SISTEMAS

**COMUNICACIÓN ASERTIVA - SECCIÓN A**

CÓDIGO:	0089	PUNTEO NETO LABORATORIO:	25
ESCUELA DE INGENIERÍA EN:	<b>CIENCIAS Y SISTEMAS</b>	ÁREA A LA QUE PERTENECE:	<b>METODOLOGÍA DE SISTEMAS</b>
PRE REQUISITO:	0103 MATEMATICA BASICA 2 0147 FÍSICA BÁSICA 0960 MATEMATICA PARA COMPUTACION 1	POST REQUISITO:	0964 Organización Computacional 2025 Prácticas Iniciales 0772 Estructuras de Datos
CATEGORÍA:	<b>OBLIGATORIO</b>	VIGENCIA:	<b>PRIMER SEMESTRE 2026</b>

**Descripción del Laboratorio**

El laboratorio del curso “**Comunicación Asertiva**” está diseñado para fortalecer en el estudiante las habilidades de comunicación oral, escrita y actitudinal, necesarias para su desempeño académico y profesional. A través de actividades prácticas, ejercicios guiados y proyectos integradores, el laboratorio permite aplicar de forma efectiva los principios de la comunicación asertiva en distintos contextos, promoviendo el respeto, la escucha activa, el trabajo en equipo y la expresión clara de ideas.

Asimismo, el laboratorio busca desarrollar competencias relacionadas con la redacción técnica, la comunicación en entornos tecnológicos y la interacción colaborativa, contribuyendo a la formación integral del estudiante de la carrera de Ingeniería en Ciencias y Sistemas.

## Resumen de Ponderaciones y Tiempo de Auto-aprendizaje

TIPO	PONDERACIÓN	HORAS DE AUTO-APRENDIZAJE
Actividades en Clase	10	5
Proyectos	50	100
Prácticas	15	50
Tareas	15	5
Examen Final	10	0
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>	<b>160</b>

## Equipo Académico

### Coordinador del Área

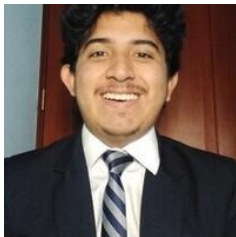
Nombre: Ing. Jorge Luis Alvarez Mejia	Correo electrónico: jorgelalvarez2010@gmail.com
--	--

### Docente

Nombre del Docente <b>HERMAN IGOR VELIZ LINARES</b>	Correo electrónico del Docente Herman.veliz@gmail.com
--	--

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Día	X		X			
Horario	09:00 - 10:40		09:00 - 10:40			
Lugar	Salón 309 - T3		Salón 309 - T3			

## Tutor(es)

Nombre del Tutor	<b>KEVIN JOSUE SANTOS SALAZAR</b>	
Correo electrónico institucional	<b>3050179770117@ingenieria.usac.edu.gt</b>	

Tipo		Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado
Clase	Día						X
	Horario						12:10 - 13:50
	Lugar						Salón 114 - T3
Atención al Estudiante	Día				X		
	Horario				09:00 - 11:00		
	Lugar				meet		

## Índice

<b>Descripción del Laboratorio</b>	<b>1</b>
<b>Resumen de Ponderaciones y Tiempo de Auto-aprendizaje</b>	<b>1</b>
<b>Equipo Académico</b>	<b>2</b>
Coordinador del Área	2
Docente	2
Tutor(es)	2
<b>Competencias Vinculadas al Perfil del Egresado</b>	<b>4</b>
Competencias Específicas	4
Competencias Generales	4
<b>Competencias del Laboratorio</b>	<b>4</b>
Competencia(s) Específica(s)	4
Competencia(s) General(es)	4
<b>Diseño Didáctico</b>	<b>5</b>
Sesión de Diagnóstico	5
Sesión No. 2, Unidad No. 1 - Introducción a la comunicación asertiva	6
Sesión No. 3, Unidad No. 2 - Fundamentos del proceso comunicativo	7
Sesión No. 4, Unidad No. 3 - Comunicación Verbal y no Verbal	8
Sesión No. 5, Unidad No. 4 - Escucha activa y pasiva	9
Sesión No. 6, Unidad No. 5 - Comunicación en equipos de desarrollo	10
Sesión No. 7, Unidad No. 6 - Comunicación con clientes y usuarios	11
Sesión No. 8, Unidad No. 7 - Comunicación en entornos virtuales	12
Sesión No. 9, Unidad No. 8 - Asertividad: Límites y Críticas	13
Sesión No. 10, Unidad No. 9 - Persuasión, negociación y presentación	14
Sesión No. 11, Unidad No. 10 - Redacción técnica y análisis de textos	15
<b>Rúbrica de Evaluación</b>	<b>16</b>
<b>Normativa Académica y Ética del Curso</b>	<b>16</b>
<b>Bibliografía</b>	<b>17</b>
<b>E-Grafía</b>	<b>17</b>

## Competencias Vinculadas al Perfil del Egresado

### Competencias Específicas

No.	Competencia
1	Aplica principios de comunicación asertiva para expresar ideas de forma clara, precisa y respetuosa en contextos académicos y profesionales.
2	Utiliza técnicas de comunicación oral y escrita para la elaboración de documentos técnicos y la interacción efectiva en equipos de trabajo.
3	Analiza situaciones comunicativas para seleccionar estrategias adecuadas que faciliten la resolución de conflictos y la toma de decisiones.

### Competencias Generales

No.	Competencia
1	Se comunica de manera efectiva, ética y responsable en distintos entornos académicos, profesionales y sociales.
2	Trabaja colaborativamente demostrando respeto, empatía y responsabilidad en la interacción con otros.
3	Desarrolla pensamiento crítico y reflexivo para mejorar continuamente sus procesos de comunicación y aprendizaje.

## Competencias del Laboratorio

### Competencia(s) Específica(s)

No.	Competencia	Nivel de Aprendizaje
1	Aplica principios de comunicación asertiva para utilizar técnicas verbales, no verbales y procesos de autoevaluación guiada con el fin de expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales	Analizar
2	Ejecuta técnicas de escucha activa y empática para aplicar estrategias de atención consciente, validación y retroalimentación inmediata que permitan interpretar mensajes con precisión y responder adecuadamente	Crear
3	Gestiona procesos de comunicación en equipos presenciales y virtuales para emplear herramientas colaborativas, metodologías ágiles y técnicas de coordinación estructurada con el fin de colaborar eficazmente y resolver problemas comunes	Evaluar

## Competencia(s) General(es)

No.	Competencia	Nivel de Aprendizaje
1	Diseña mensajes persuasivos y presentaciones profesionales para aplicar técnicas de argumentación, análisis de audiencia y estructuras discursivas efectivas a fin de comunicar propuestas de forma clara, convincente y estructurada	Aplicar
2	Crea mensajes asertivos orientados a resolución de conflictos para generar soluciones colaborativas en entornos de ingeniería	Crear
3	Explica las características de la comunicación asertiva frente a estilos pasivo y agresivo para mejorar el impacto en equipos de trabajo	Comprender

## Diseño Didáctico

### Sesión de Diagnóstico

#### Presentación del tutor

El tutor se presenta formalmente al grupo, compartiendo su formación académica, experiencia profesional y educativa, así como sus expectativas sobre el curso. También se abordan aspectos como normas de convivencia, canales de comunicación, disponibilidad para consultas y métodos de acompañamiento.

#### Presentación de los estudiantes

Se escogen un grupo de estudiantes al azar. En su presentación, se les pedirá que compartan información básica como su nombre, intereses personales o profesionales, experiencias previas relacionadas con el curso y sus expectativas. Esta actividad busca promover la interacción, el reconocimiento entre pares y la construcción de un entorno participativo y respetuoso.

#### Presentación del programa del curso

Se presenta el contenido del programa del curso, se aclaran dudas y se fomenta el compromiso del estudiante con su aprendizaje.

#### Evaluación de conocimientos del laboratorio actual

Se realiza una evaluación o práctica que permite conocer el grado de familiaridad de los estudiantes con las herramientas, entornos o competencias técnicas necesarias para el laboratorio actual.

Tipo de Actividad	Descripción
La dinámica es un Kahoot en donde se muestran	La actividad tiene como finalidad observar el conocimiento que tienen los estudiantes acerca del

varias preguntas acerca del contenido que posteriormente se revisará en el laboratorio.	contenido a ver en el contenido del laboratorio, en este caso no tiene ponderación y lo principal es que el estudiante incremente su interés desde ya en el material que se presentará en las siguientes semanas.
---	---

## Sesión No. 2, Unidad No. 1 - Introducción a la comunicación Asertiva

### Área Actitudinal (Saber ser)

<b>Nombre del valor: Respeto Comunicativo</b>
El respeto comunicativo implica reconocer la validez de las opiniones ajenas, expresarse con consideración y mantener una actitud abierta durante la interacción. Supone escuchar sin juzgar, evitar respuestas impulsivas y promover un ambiente de diálogo equilibrado.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Explica las características de la comunicación asertiva frente a estilos pasivo y agresivo para mejorar el impacto en equipos de trabajo.	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita.	
Tema	Subtema
Conceptos clave	Definición
Conceptos clave	Diferencias pasiva/agresiva/asertiva
Valor profesional	Impacto en equipos
Valor profesional	Aplicación en tecnología
Autoevaluación	Instrumento de estilo
Autoevaluación	Objetivos SMART personales

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Aplica principios de comunicación asertiva para expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales.	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio práctico	0.5

## Sesión No. 3, Unidad No. 2 - Fundamentos del proceso comunicativo

### Área Actitudinal (Saber ser)

<b>Nombre del valor: Responsabilidad Comunicativa</b>
Implica expresar ideas de manera clara y precisa, asegurando que el mensaje transmitido se entienda correctamente. También abarca la responsabilidad de escuchar y verificar que la información compartida sea correcta y completa.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Ejecuta técnicas de escucha activa y empática para aplicar estrategias de atención consciente, validación y retroalimentación inmediata que permitan interpretar mensajes con precisión y responder adecuadamente.	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita.	
Tema	Subtema
Elementos del proceso	Emisor/mensaje
Elementos del proceso	Canal/retroalimentación
Funciones del lenguaje	Referencial/expresiva
Funciones del lenguaje	Fática/pragmática
Barreras	Jergas y sobrecarga
Barreras	Mitigación (glosarios, resúmenes)

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Aplica principios de comunicación asertiva para utilizar técnicas verbales, no verbales y procesos de autoevaluación guiada con el fin de expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales.	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio práctico	0.5



## Sesión No. 4, Unidad No. 3 - Comunicación verbal y no verbal

### Área Actitudinal (Saber ser)

<b>Nombre del valor: Congruencia Comunicativa</b>
Consiste en mantener coherencia entre lo que se dice y cómo se dice, integrando postura, gestos, tono y presencia. La congruencia fortalece la credibilidad y evita contradicciones entre comunicación verbal y no verbal.

### Área de Conocimiento (Saber)

<b>Competencia(s)</b>	
Aplica principios de comunicación asertiva para utilizar técnicas verbales, no verbales y procesos de autoevaluación guiada con el fin de expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales.	
Gestiona procesos de comunicación en equipos presenciales y virtuales para emplear herramientas colaborativas, metodologías ágiles y técnicas de coordinación estructurada con el fin de colaborar eficazmente y resolver problemas comunes.	
<b>Tema</b>	<b>Subtema</b>
Lenguaje corporal	Postura/gestos
Lenguaje corporal	Microexpresiones
Paralenguaje	Microexpresiones
Paralenguaje	Tono/ritmo/pausas
Virtual	Señales en videollamada
Virtual	Presencia profesional en remoto

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

<b>Competencia</b>	
Aplica principios de comunicación asertiva para utilizar técnicas verbales, no verbales y procesos de autoevaluación guiada con el fin de expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales.	
<b>Tipo de Actividad</b>	<b>Ponderación</b>
Ejercicio práctico	0.5

## Sesión No. 5, Unidad No. 4 - Escucha activa y empatía

### Área Actitudinal (Saber ser)

<b>Nombre del valor: Empatía Comunicativa</b>
Se relaciona con las técnicas de escucha activa, la empatía cognitiva y afectiva, y la corrección de malentendidos. Aplicar este valor permite mejorar la calidad de la interacción en proyectos de ingeniería, evitando interpretaciones incorrectas y fomentando un clima de colaboración.

### Área de Conocimiento (Saber)

<b>Competencia(s)</b>	
Ejecuta técnicas de escucha activa y empática para aplicar estrategias de atención consciente, validación y retroalimentación inmediata que permitan interpretar mensajes con precisión y responder adecuadamente.	
Crea mensajes asertivos orientados a resolución de conflictos para generar soluciones colaborativas en entornos de ingeniería.	
Tema	Subtema
Técnicas de escucha	Parafraseo
Técnicas de escucha	Preguntas aclaratorias
Empatía	Cognitiva vs afectiva
Empatía	Ejercicios de perspectiva
Corregir malentendidos	Señales tempranas
Corregir malentendidos	Protocolos de verificación

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

<b>Competencia</b>	
Ejecuta técnicas de escucha activa y empática para aplicar estrategias de atención consciente, validación y retroalimentación inmediata que permitan interpretar mensajes con precisión y responder adecuadamente.	
Tipo de Actividad	Ponderación
Cuestionario/Ejercicio práctico/Examen Corto	0.5

## Sesión No. 6, Unidad No. 5 - Roles y flujos

### Área Actitudinal (Saber ser)

Nombre del valor: Escucha Profesional
Se invita a los estudiantes a reflexionar brevemente sobre la importancia de escuchar sin interrumpir y expresar ideas sin descalificar a otros. El auxiliar respectivo guía una mini dinámica donde algún estudiante comparte, en una frase, qué significa para él o ella comunicarse con respeto. Se refuerza la idea de que el respeto es la base para la asertividad, la colaboración y el diálogo efectivo ya sea en un ambiente estudiantil o laboral.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Aplica principios de comunicación asertiva para utilizar técnicas verbales, no verbales y procesos de autoevaluación guiada con el fin de expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales.	
Gestiona procesos de comunicación en equipos presenciales y virtuales para emplear herramientas colaborativas, metodologías ágiles y técnicas de coordinación estructurada con el fin de colaborar eficazmente y resolver problemas comunes.	
Tema	Subtema
Roles y flujos	Dev/Líder/QA
Roles y flujos	Comunicación formal vs informal
Ceremonias ágiles	Stand-ups/retros
Ceremonias ágiles	Facilitación eficaz
Code-review	Feedback técnico accionable
Code-review	Seguimiento de PR

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Aplica principios de comunicación asertiva para utilizar técnicas verbales, no verbales y procesos de autoevaluación guiada con el fin de expresar ideas con claridad, respeto y seguridad en interacciones académicas y laborales	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio práctico	0.5

## Sesión No. 7, Unidad No. 6 - Comunicación con clientes y usuarios

### Área Actitudinal (Saber ser)

<b>Nombre del valor: Claridad Comunicativa</b>
Descripción: Promueve la expresión clara, precisa y comprensible de ideas al interactuar con clientes y usuarios, facilitando la correcta transmisión de requerimientos, necesidades y soluciones. Este valor fomenta el uso de un lenguaje adecuado, estructurado y orientado al entendimiento mutuo, reduciendo malentendidos y fortaleciendo la confianza en el entorno académico y profesional.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Diseña mensajes persuasivos y presentaciones profesionales para aplicar técnicas de argumentación, análisis de audiencia y estructuras discursivas efectivas a fin de comunicar propuestas de forma clara, convincente y estructurada	
Ejecuta técnicas de escucha activa y empática para aplicar estrategias de atención consciente, validación y retroalimentación inmediata que permitan interpretar mensajes con precisión y responder adecuadamente	
Tema	Subtema
Traducción Técnica	Metáforas/visuales
Traducción Técnica	elevator pitch técnico -> Negocio
Reuniones de Requisitos	Preguntas clave
Reuniones de Requisitos	Registro y Confirmación
Escritura para clientes	Correos/Reportes
Escritura para clientes	post-mortem claros

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Diseña mensajes persuasivos y presentaciones profesionales para aplicar técnicas de argumentación, análisis de audiencia y estructuras discursivas efectivas a fin de comunicar propuestas de forma clara, convincente y estructurada	
Tipo de Actividad	Ponderación
Actividad Práctica	0.5

## Sesión No. 8, Unidad No. 7 - Comunicación en entornos virtuales

### Área Actitudinal (Saber ser)

Nombre del valor: Responsabilidad Digital
Descripción: Fomenta el uso ético, responsable y consciente de las herramientas digitales y plataformas virtuales, promoviendo una comunicación respetuosa, segura y profesional. Este valor impulsa el cuidado de la información, el cumplimiento de normas de convivencia digital y el uso adecuado de los medios tecnológicos en la interacción académica y profesional.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Gestiona procesos de comunicación en equipos presenciales y virtuales para emplear herramientas colaborativas, metodologías ágiles y técnicas de coordinación estructurada con el fin de colaborar eficazmente y resolver problemas comunes	
Crea mensajes asertivos orientados a resolución de conflictos para generar soluciones colaborativas en entornos de ingeniería	
Tema	Subtema
Netiqueta	tono y formato en e-mail/chat
Netiqueta	hilos y prioridades
Herramientas Colaborativas	issues/PRs/wikis
Herramientas Colaborativas	ownership de docs
Reuniones Remotas	roles (moderador/timekeeper)
Reuniones Remotas	fallback ante fallos

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Gestiona procesos de comunicación en equipos presenciales y virtuales para emplear herramientas colaborativas, metodologías ágiles y técnicas de coordinación estructurada con el fin de colaborar eficazmente y resolver problemas comunes	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio Práctico grupal	0.5

## Sesión No. 9, Unidad No. 8 - Asertividad: Límites y Críticas

### Área Actitudinal (Saber ser)

Nombre del valor: Autocontrol Comunicativo
Descripción: Desarrolla la capacidad de regular las emociones, el tono y el lenguaje durante situaciones de crítica, desacuerdo o establecimiento de límites, permitiendo una comunicación asertiva, respetuosa y objetiva. Este valor contribuye a mantener relaciones profesionales saludables y a manejar conflictos de manera adecuada en contextos académicos y laborales.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Explica las características de la comunicación asertiva frente a estilos pasivo y agresivo para mejorar el impacto en equipos de trabajo	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita	
Tema	Subtema
Decir "no" profesionalmente	Estructura del mensaje
Decir "no" profesionalmente	negociar límites
Dar feedback	técnicas (sandwich, situacional)
Dar feedback	evitar desmotivación
Regulación Emocional	pausas/respiración
Regulación Emocional	mantener profesionalidad

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio Práctico	0.5

## Sesión No. 10, Unidad No. 9 - Persuasión, negociación y presentación

### Área Actitudinal (Saber ser)

Nombre del valor: Credibilidad Profesional
Descripción: Fortalece la confianza y la coherencia entre el mensaje, la actitud y el comportamiento del estudiante al comunicar ideas, propuestas y soluciones. Este valor promueve el uso de argumentos claros, lenguaje adecuado y una presentación profesional, contribuyendo a generar seguridad, persuasión y respeto en contextos académicos y laborales.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Diseña mensajes persuasivos y presentaciones profesionales para aplicar técnicas de argumentación, análisis de audiencia y estructuras discursivas efectivas a fin de comunicar propuestas de forma clara, convincente y estructurada	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita	
Tema	Subtema
Persuasión	credibilidad y evidencia;
Persuasión	framing de propuestas
Negociación:	BATNA/preparación
Negociación:	acuerdos y trade-offs
Presentación técnica	estructura efectiva;
Presentación técnica	manejo de Q&A

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Diseña mensajes persuasivos y presentaciones profesionales para aplicar técnicas de argumentación, análisis de audiencia y estructuras discursivas efectivas a fin de comunicar propuestas de forma clara, convincente y estructurada	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio práctico	0.5

## Sesión No. 11, Unidad No. 10 - Redacción Técnica y Análisis de textos

### Área Actitudinal (Saber ser)

Nombre del valor: Responsabilidad Profesional
Descripción: Promueve el compromiso con la calidad, la precisión y la ética en la elaboración y análisis de textos técnicos. Este valor fomenta el cumplimiento de normas profesionales, el uso adecuado del lenguaje técnico y la responsabilidad en la presentación de información clara, estructurada y confiable en contextos académicos y laborales.

### Área de Conocimiento (Saber)

Competencia(s)	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita	
Crea mensajes asertivos orientados a resolución de conflictos para generar soluciones colaborativas en entornos de ingeniería	
Tema	Subtema
Claridad y estilo	voz activa
Claridad y estilo	concisión y formato
Revisión crítica	detectar ambigüedades
Revisión crítica	checklist de calidad
Simulaciones integradoras:	Aplicación integrada de la comunicación
Simulaciones integradoras:	Evaluación del desempeño comunicativo

### Área de Habilidades (Saber Hacer)

Competencia	
Reconoce elementos del proceso comunicativo y barreras comunes bajo contextos de comunicación oral y escrita	
Tipo de Actividad	Ponderación
Ejercicio práctico	1



## Rúbrica de Evaluación

Cada una de las actividades del laboratorio (proyectos, prácticas, tareas y otras) cuenta con una rúbrica de evaluación específica, la cual está detallada en el documento que se entrega al estudiante al momento de asignar la actividad. Estas rúbricas describen los criterios de evaluación, niveles de desempeño esperados y la ponderación correspondiente de cada aspecto evaluado.

Es **responsabilidad del estudiante** leer detenidamente la rúbrica asignada antes de iniciar el desarrollo de la actividad. Comprender los criterios de evaluación no solo permite orientar adecuadamente el trabajo, sino también mejorar el desempeño académico y fomentar la autorregulación del aprendizaje.

En caso de no recibir la rúbrica al momento de la asignación, el estudiante **debe solicitarla directamente al tutor académico**, ya que constituye una herramienta esencial para el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje y la evaluación transparente.

## Normativa Académica y Ética del Curso

En concordancia con el perfil del estudiante de la Facultad de Ingeniería de la Universidad de San Carlos de Guatemala, se espera un alto nivel de compromiso con la excelencia académica y la ética profesional. Por ello, que se establece los siguientes lineamientos de carácter obligatorio que regulan el comportamiento académico del estudiante:

### Plagio y copias

- Todo proyecto será sometido a verificación para confirmar su autoría y originalidad, con la finalidad de evitar cualquier plagio, copia o que la actividad no haya sido realizada por el estudiante.
- Cualquier evidencia de lo antes descrito en las distintas actividades será sancionada con una calificación de 0 (cero) y el caso será reportado al Docente quien a su vez informará a la Escuela de Ciencias y Sistemas para su seguimiento institucional.

### Prórrogas y reposiciones

- No se otorgarán prórrogas para entregas de actividades.
- No se permitirá la reposición de proyectos bajo ninguna circunstancia.

### Requisitos para evaluación final del curso

- Es obligatorio aprobar el laboratorio para tener derecho a la evaluación final del curso.
- La calificación de prácticas, proyectos y otras actividades que se indique será asignada de forma presencial, en la fecha y hora establecidas por el tutor académico.

### Asistencia

- Para obtener la nota del laboratorio, se requiere un mínimo del 80% de asistencia a las sesiones de laboratorio.
- En caso de inasistencia, sólo se aceptarán justificaciones válidas respaldadas por constancia oficial.

### Entregas

- No se aceptarán entregas tardías de tareas, prácticas, exámenes cortos, exámenes finales o proyectos sin justificación.

### Medio oficial de entrega

- La plataforma UEDI de la Facultad será el único medio oficial para la entrega de actividades del curso.

## Bibliografía

- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2017). *Comportamiento organizacional*. Pearson Educación.
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración*. McGraw-Hill.

## E-Grafía

- Scrum.org. (2020). The Scrum Guide. Recuperado de <https://www.scrumguides.org>
- Atlassian. (s.f.). Agile communication and collaboration. Recuperado de <https://www.atlassian.com/agile>
- Google Engineering Practices. (s.f.). Code Review Best Practices. Recuperado de <https://google.github.io/eng-practices/review>